

Інформаційна картка адміністративної послуги

Надання дозволу одноразової діяльності об'єктів сфери соціально-культурного, побутового, торговельного та іншого призначення на території м. Знам'янки

(назва документа дозвільного характеру)

Відділ економічного розвитку, промисловості, інфраструктури та торгівлі виконавчого комітету Знам'янської міської ради

(найменування органу, що видає документ дозвільного характеру)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місце знаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	27400; м. Знам'янка, вул. Жовтнева, 19, кім. 12
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок – п'ятниця з 8-00 до 17-00 Перерва з 12-00 до 13-00
3.	Телефон/факс, адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	0523321972 zmvk_ue@mail.ru http://zn-rada.at.ua/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	- Закон України ст. 30 "Про місцеве самоврядування в Україні"; - Закон України "Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення";
5.	Акти Кабінету Міністрів України	- Постанова від 15 червня 2006 р. N 833 "Про затвердження Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів"; - Постанова Кабінету Міністрів України від 23 грудня 2009 року №1420. - Постанова КМУ від 30.07.1996 р. № 854 "Про затвердження Правил роздрібної торгівлі алкогольними напоями"
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	Рішення Знам'янської міської ради від 23 березня 2012 року № 548 «Про організацію розміщення та роботи об'єктів торгівлі та сфери послуг на території м. Знам'янка»
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	- Заява - Документи, що підтверджують реєстрацію підприємницької діяльності
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи подаються особисто або засобами поштового зв'язку до Центру надання адміністративних послуг Знам'янської міської ради
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	безоплатно
У разі платності:		
1)	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	
2)	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	
3)	Розрахунковий рахунок для внесення плати	
12.	Строк надання адміністративної послуги	відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 23 грудня 2009 року №1420 протягом 3х тижнів з моменту подання

		документів
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Подання документів з порушенням вимог.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Погодження (дозвіл) одноразової діяльності об'єктів торгівлі та сфери послуг на території м.Знам'янка
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто або засобами поштового зв'язку
16.	Примітка	