

Інформаційна картка адміністративної послуги,
яка надається безпосередньо суб'єктом надання адміністративної послуги

Отримання ордеру на видалення зелених насаджень

(назва адміністративної послуги)

Управління містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місце знаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	вул. Жовтнева, 19 УМА та ЖКГ (каб. 14, 8, 9)
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок – п'ятниця 8.00 год. до 17.00 год.
3.	Телефон/факс, адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел. 2-20-25, факс 2-20-37 uma_jkg@ukr.net
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова КМУ від 01.08.2006 р. № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява юридичної або фізичної особи
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Прийом заяв на видалення зелених насаджень та видача ордерів суб'єктам звернення здійснюється Центром надання адміністративних послуг Знам'янської міської ради в понеділок – п'ятницю з 08.00 до 17.00 за адресою м. Знам'янка вул. Жовтнева, 17, каб. 11.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Оформлення ордеру – безкоштовно.
У разі платності:		
1)	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Наказ Міністерства житлово-комунального господарства України «Про затвердження методики визначення відновної вартості зелених насаджень від 12.05.2009 р. №127
2)	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Відновна вартість зелених насаджень визначається відповідно до калькуляційних витрат.
3)	Розрахунковий рахунок для внесення плати	р/р 31410544700010 (загальний фонд)
12.	Строк надання адміністративної послуги	Компетентний орган у місячний строк після надходження зазначеного проекту приймає рішення про видалення зелених насаджень.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Задовільний стан зелених насаджень
14.	Результат надання адміністративної послуги	Ордер на видалення зеленого насадження.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто або поштою.
16.	Примітка	